

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ДЕТСКИЙ САД № 22» г. ПЕРМИ**

614104, г. Пермь, ул. Уссурийская, 23

**ПРИКАЗ**

02 декабря 2021г.

№ 265

**Об утверждении плана мероприятий по  
противодействию коррупции на 2021-2024г.г.**

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции», методическими рекомендациями по разработке и принятию организационных мер по предупреждению коррупции от 8 ноября 2013 года, разработанными Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, Указа Президента Российской Федерации от 16.08.2021г № 428 «О национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции на 2021-2024г.г. в МАДОУ «Детский сад №22» города Перми (приложение №1)

2. Ответственному за размещение информации на сайте В.Л. Копаневой:

2.1. Разместить план мероприятий по противодействию коррупции на 2021-2024г.г., приказы «Об организации антикоррупционной деятельности в МАДОУ», «О назначении ответственных за организацию антикоррупционной деятельности в МАДОУ», «О мерах ответственности педагогов за недопущение нарушений действующего законодательства в области противодействия коррупции» на сайте МАДОУ в разделе «Противодействие коррупции»

2.2. Вести контроль по поступлению вопросов на сайт МАДОУ в раздел «Задай вопрос руководителю»

2.3. Ознакомить сотрудников с содержанием настоящего приказа под роспись

3.2. Информацию о результатах проделанной работы с указанием ссылок на раздел сайта МАДОУ «Противодействие коррупции» направить в департамент образования до 07.12.2021г.

4. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

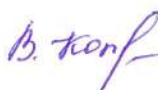
5. Контроль за выполнение приказа возлагаю на себя.

Заведующий



С.П. Чегодаева

С приказом ознакомлена:



Копанева В.Л.

Приложение №1  
к приказу № 265 от 02.12.2021г.  
«Об утверждении плана мероприятий  
по противодействию коррупции на 2021-2024 г.г.»

## ПЛАН

### МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ

в МАДОУ «Детский сад № 22» г. Перми на 2021-2024 учебный год

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
<b>1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции</b>		
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	в течение года	заведующий
1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - аппаратных совещаниях в ДОУ; - общих собраниях коллектива; - заседаний Наблюдательного совета; - заседаний Управляющего совета; - родительских собраниях.	январь, декабрь	заведующий
1.3. Представление общественности публичного доклада о деятельности ДОУ за 2021-2024 учебный год	май	заведующий
1.4. Сдача доходов имущественного характера за прошедший 2021,2022,2023 г.г.	февраль	заведующий
<b>2. Меры по совершенствованию функционирования в целях предупреждения коррупции</b>		
2.1. Организация и проведение инвентаризации имущества ДОУ по анализу эффективности его использования.	ежегодно	заведующий ДОУ заведующий хозяйственной части
<b>3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников и их родителей</b>		
3.1. Проведение месячника гражданской и правовой сознательности «Мой выбор» (в т.ч. проведение занятий по правам ребенка в старших и подготовительных группах, родительских собраний)	4 квартал	воспитатели групп
3.2. Изготовление памяток для родителей («Если у Вас требуют взятку», «Это важно знать!» и т.п.)	март	заместитель заведующего по ВМР
3.3. Организация участия педагогических сотрудников ДОУ в семинарах по вопросам формирования антикоррупционного поведения.	в течение года	заведующий

3.4. Обучение ответственных лиц по противодействию коррупции в ходе курсов повышения квалификации, семинарах	в течении года	заведующий
3.5. Издание приказов «Об организации антикоррупционной деятельности в МАДОУ», «О назначении ответственных за организацию антикоррупционной деятельности в МАДОУ», «О мерах ответственности педагогов за недопущение нарушений действующего законодательства в области противодействия коррупции»	декабрь	заведующий
<b>4. Взаимодействие ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников</b>		
4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ	в течение года	заведующий
4.2. Обеспечение наличия в ДОУ уголка потребителя, книги замечаний и предложений.	апрель	заведующий
4.3. Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг.	май	заведующий
4.4. Размещение на сайте ДОУ ежегодного публичного отчета о деятельности ДОУ.	1 квартал	заведующий
4.5. Обеспечение функционирования сайта ДОУ, в соответствии с Федеральным законодательством, размещения на нем информации о деятельности ДОУ, правил приема в ДОУ. Заполнение раздела сайта «Противодействие коррупции».	в течение года	ответственный за ведение сайта